



ZARZĄDZENIE NR 63
DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W KRAKOWIE
z dnia 30 sierpnia 2023 r.

w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Nowym Targu
Regulaminu Organizacyjnego

Na podstawie § 4 ust. 1 statutu urzędu skarbowego stanowiącego załącznik Nr 8 do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. Min. Fin. z 2023 r. poz. 61) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Nadaje się z dniem 15 września 2023 r. Urzędowi Skarbowemu w Nowym Targu Regulamin Organizacyjny stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

1. Naczelnik Urzędu Skarbowego, Zastępcy Naczelnika Urzędu Skarbowego, kierownicy komórek organizacyjnych zapoznają niezwłocznie wszystkich podległych pracowników/funkcjonariuszy z Regulaminem Organizacyjnym nadanym niniejszym Zarządzeniem i przekażą do Referatu Wsparcia Zarządzania pisemną informację potwierdzającą realizację tego zadania, w terminie do 16 października 2023 r.
2. Kierownik Referatu Wsparcia Zarządzania przedłoży Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej informację o zapoznaniu wszystkich pracowników/funkcjonariuszy z Regulaminem Organizacyjnym nadanym niniejszym Zarządzeniem, w terminie do 31 października 2023 r.

§ 3.

Właścicielem niniejszego Zarządzenia ustala się Naczelnika Urzędu Skarbowego w Nowym Targu.

§ 4.

1. Traci moc Zarządzenie Nr 26 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Krakowie z dnia 18 kwietnia 2023 r. w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Nowym Targu Regulaminu Organizacyjnego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od 15 września 2023 r.

DYREKTOR

Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

Bożena Drabik

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Otrzymują:

1. Egzemplarz użytkowy –Referat Wsparcia Zarządzania.
2. Egzemplarz użytkowy w wersji elektronicznej:
 - 1) Naczelnik Urzędu Skarbowego w Nowym Targu;
 - 2) Wydział Kadr i Administracji Personalnej;
 - 3) Wydział Archiwum i Obsługi Kancelaryjnej.